

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ № 1 им. Героя
Советского Союза П.И.Чиркина
г. Калининска Саратовской области»

С.А. Денисова



Приказ № 217-ос от «31» августа 2023 г.

Положение

о порядке перевода и отчисления обучающихся

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского
Союза Павла Ивановича Чиркина г. Калининска Саратовской области»

Рассмотрено
на заседании Совета школы
протокол № 1 от 31.08.2023

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 31.08. 2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода и отчисления обучающихся МБОУ «СОШ № 1 им. Героя Советского Союза П.И. Чиркина г. Калининска Саратовской области» (далее – Положение) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Перевод и отчисление обучающихся МБОУ «СОШ № 1 им. Героя Советского Союза П.И. Чиркина г. Калининска Саратовской области» (далее – Школа) осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 61, 62

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней их направленности»;

- Уставом школы.

1.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Порядок и основания перевода обучающихся из Школы в другую общеобразовательную организацию, осуществляющую деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Перевод учащихся из Школы в другую общеобразовательную организацию, осуществляющую деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии.

2.2. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося по своей инициативе обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию (далее – принимающая организация). В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;

- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект РФ).

2.3. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4. На основании заявления об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.5. Школа выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица). (Приложения 1.2)

- медицинскую карту обучающегося.

2.6. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.7. Сведения о выбытии обучающегося регистрируется в журнале регистрации приказов и в алфавитной книге записи учащихся

2.8. Документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Положения, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации указывается в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся

2.10. Приём обучающихся в Школу в порядке перевода из других организаций осуществляется на основании локального акта Школы «Правила приёма на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.11. Перевод обучающихся из одного класса в другой в рамках одной параллели Школы осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся лишь в

интересах обучающегося и при наличии свободных мест в другом классе.

III. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Отчисление обучающихся из Школы допускается:

- в связи с получением ими основного общего и среднего общего образования;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Отчисление обучающихся из Школы в связи с получением ими основного общего и среднего общего образования оформляется приказом директора Школы в день издания приказа о выдаче аттестатов о соответствующем уровне образования.

3.3. Решение об отчислении из Школы за неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается только с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 1
к положению о порядке перевода
и отчисления обучающихся
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 1 имени Героя Советского Союза
Павла Ивановича Чиркина
г. Калининска Саратовской области»

Успеваемость и посещаемость

ФИО, класс, учебный год, учебная четверть, даты обучения

№	Предметы	Оценки	Средний балл	Сред. взвеш.	Опоздания	Пропуски		Ит
						Всего	По болезни	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
Итого								

Классный руководитель _____
Зам. директора по УВР _____

Приложение 2
к положению о порядке перевода
и отчисления обучающихся
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 1 имени Героя Советского Союза
Павла Ивановича Чиркина
г. Калининска Саратовской области»

**Успеваемость и посещаемость
ФИО, класс, учебный год**

№	Предметы	1 чтв	2 чтв	3 чтв	4 чтв	Год	Экзамен	Итог
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
Пропущено полных дней всего								
В т.ч по болезни								
Пропущено уроков всего								
В т.ч по болезни								
Количество опозданий								

Классный руководитель _____
Зам. директора по УВР _____

